



# Základní škola a Mateřská škola Hosín

Hosín 41, 373 41 Hluboká nad Vltavou; IČ: 75000695; příspěvková organizace

Váš dopis s čj.:

Ze dne:

Číslo jednací: ZSMŠH/280/2024

Spisová značka: Spis/019/2024

Vyřizuje: Mgr. Magdalena Marešová

Tel:

E-mail: [reditelna@skolahosin.cz](mailto:reditelna@skolahosin.cz)

Datová schránka: e9f742u

Datum: 25. 9. 2023

---

## *Výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy Hosín 2022/2023*

---



Zpracovala: Mgr. Marešová Magdalena

Telefon:

Url: [1](#)

E-mail: [reditelna@skolahosin.cz](mailto:reditelna@skolahosin.cz)

DS: e9f742u

Bankovní spojení:

č.ú.:

IČO: 75000695

DIČ: CZ75000695

## 1 Obecné informace o zařízení:

### Základní údaje:

**Název:** Základní škola a Mateřská škola Hosín  
Příspěvková organizace

**Statutární zástupce:** Mgr. Magdalena Marešová jmenována do funkce: 1. 8. 2022

**IČ:** 75000695

**Adresa:** Hosín 41; 373 41 Hluboká nad Vltavou

**Tel:** 605353111

**Email:** [www.skolahosin.cz](http://www.skolahosin.cz)

**Zřizovatel:** Obec Hosín, Hosín 116, 373 41 Hluboká nad Vltavou

### **Údaje dle školského rejstříku:**

Obory vzdělávání dle Klasifikace kmenových oborů vzdělávací soustavy a Rámcové vzdělávací programy: 79-01-C/01 Základní škola

### **Údaje o školou realizovaných projektech financovaných z jiných zdrojů:**

V02 OP JAK

CZ.02.02.XX/00/22\_002/0003140 částka: 871 317,- Kč

Moderní vzdělávání II.

CZ.02.3.68/0.0/0.0/18\_063/0011228 částka: 871 533,- Kč

Moderní vzdělávání III.

CZ.02.3.X/0.0/0.0/20\_080/0019107 částka: 490 384,- Kč

NPO – DIGITALIZUJEME ŠKOLU

Aktuální informace o projektech jsou vždy uvedeny na webových stránkách školy

## 2 Charakteristika školy

### Úplnost a velikost školy

- škola malotřídního typu, tři třídy 5 ročníků  
mateřská škola je součástí školy – viz.příloha č. 1 Zpráva o činnosti Mateřské školy
- typ školy je obecní
- kapacita školy k 1. 9. 2022 kapacita školy byla 35 žáků, k 1. 9. 2023 byla navýšena 61
- Prostorové a materiální vybavení školy

Škola historickou budovou, kde jsou prostorové podmínky velmi omezené. Problematická je i případná přístavba a rozšíření školy. Zaměstnanci vnímají nedostatečné prostorové zázemí pro jejich nepřímou pedagogickou práci. Také ve škole nejsou prostory pro potřeby žáků se specifickými potřebami a podpůrnými opatřeními.

Telefon:

Url: 1

E-mal: [reditelna@skolahosin.cz](mailto:reditelna@skolahosin.cz)

DS: e9f742u

Bankovní spojení:

č.ú.:

IČO: 75000695

DIČ: CZ75000695

Pro nepřímou práci pedagogických pracovníků byla zřízena sborovna školy v měsíci říjnu. Ředitelna byla přestěhována do nových prostor vybudovaných z archivu školy. Třídy jsou kapacitně velmi nestandardní, prostorově malé. Jedna ze tříd je dostupná pouze průchodem další třídy. Škola nemá samostatné prostory pro organizaci školní družiny, provoz školní družiny probíhá v prostorech tříd, stejně tak zájmové vzdělávání žáků školy. Na začátku školního roku bylo nutné počkat do konečné verze rozvrhu hodin základního vzdělávání, organizace školní družiny a následně teprve potom mohly být rozvrženy zájmové kroužky nabízené školou. Byly upraveny prostory pro stravování žáků a dětí z mateřské školy. Škola zajišťuje stravování formou výdejny stravy. Výdejna stravy byla upravena pro potřeby stravování především žáků prvního stupně tak, aby umožňovala rozvíjení kompetencí v oblasti stravování. Do výdejny byla zakoupena varná ohřívací vana, aby umožňovala dohřívání stravy dle HACCP. A nerezové servírovací a přípravné stoly tak, aby bylo servírování stravy co nejbezpečnější z pohledu HACCP.

Po jmenování nového vedení školy do funkce, byl zjišťován aktuální stav školy a připravována případná řešení.

## **2.1 Zjištění stavu školy k 1. 8. 2022**

### **Učebny**

- 1) 1. patro, zadní učebna – třída s kapacitou 14 DĚTÍ  
37, 9 m<sup>2</sup> (23 dětí)
- 2) 1. patro, přední učebna – třída s kapacitou 12 DĚTÍ  
26, 1 m<sup>2</sup> (15 dětí)
- 3) Přízemí – třída s kapacitou 10 DĚTÍ  
21,7 m<sup>2</sup> (13 dětí)

Dle zprávy KHS – je zcela nevyhovující světelnost ve třídách. Byla požadována co nejrychlejší náprava, jinak bude provoz školy uzavřen.

### **Po dohodě se zřizovatelem:**

Zajištění výměny světel ve třídách pro splnění norem dle vyhlášky.

Zajištění nového měření světlosti tříd.

Doložení NEPRODLENĚ KHS.

### **Řešení:**

- 1) výměna světel ve třídách a šatně MŠ dokončeno **14 – 16. 10. 2022**
- 2) opravné měření světlosti dokončeno **9. 11. 2022**

**Výsledky měření předloženy KHS.**

### **Internetové připojení pro výuku nového IVT:**

Internetové připojení bylo nestabilní, neumožňovalo připojení PC na internetovou síť a neumožňovalo efektivní výuku IT, ani využití multimediální techniky pro výuku.

- Pomůcky pro digitalizaci a výuku IT jsou nevyhovující. PC jsou zakoupeny repasované, přestože jsou tedy poměrně nedávno koupené, jsou nedostačující a vykazují známky nepoužitelnosti pro potřeby efektivní výuky IVT.

### **Řešení:**

Přesíťování celé školy, switch skříň. **Realizováno 27 – 30. 10. 2022**

Zakoupení pomůcek pro digitalizaci. **Zakoupeno Lego education**

Servis a revize, aktualizace IT vybavení.

Zakoupení pomůcek pro robotiku a redukce digitální propasti.

Ostatní materiální vybavení je v rámci možností dostačující.

## 2.2 Školní družina:

Nemá své prostorové podmínky pro pomůcky. Vybavení je dostačující pro organizaci s ohledem na kapacitu ŠD.

Pro školní rok 2022/23 byly zřízeny dvě oddělení družiny. Družiny nemají služební telefon. Komunikace se zákonnými zástupci probíhala přes soukromé kontakty vyučujících a zaměstnanců, formou whats-appové komunikace. Byly zakoupeny služební telefony pro potřeby chodu školní družiny.

### ŠKOLNÍ ROK 2022/2023

#### POČET ŽÁKŮ:

1. třída	7
2. třída	13
3. třída	7
4. třída	6
5. třída	2

#### Počty žáků se SPU:

1. třída	0
2. třída	0
3. třída	3
4. třída	2
5. třída	1

#### ZAŘAZENÍ DO UČEBEN:

- 1) KAPACITA 14 DĚTÍ: 1. + 4. TŘÍDA CELKEM 13 (1 AP)
- 2) KAPACITA 12 DĚTÍ: 2. TŘÍDA CELKEM 13
- 3) KAPACITA 10 DĚTÍ: 3. + 5. TŘÍDA CELKEM 9 DĚTÍ (2 AP)

## 2.3 Další prostory školy:

### Šatny:

Dle vyjádření KHS – zcela nevyhovující prostory pro potřeby žáků.

### Řešení:

15. 8. Začaly stavební úpravy prostorů šaten, tak aby vyhovovaly požadavkům KHS – **dokončeno 31. 8. 2022**

### Výdejna stravy:

Vyhovující prostory, materiálně nevhodně vybaveny nábytkem pro děti ZŠ

- jídelna byla vybavena pouze nábytkem pro stravování dětí MŠ

#### VÝDEJ STRAVY.

- NESPLŇUJE HACCP
- nedohřívána strava (není dohřívací vana)
- nejsou k dispozici vhodné pracovní plochy na přípravu a výdej stravy
- nevhodně umístěna lednice pro potřeby kuchyně

### Řešení:

- 1) vybudování prostoru pro stolování starších žáků ZŠ
- 2) úprava prostor výdejny, jídelny
- 3) zakoupení židlí odpovídající velikosti pro starší žáky ZŠ
- 4) zakoupení dohřívací vany

5) zakoupení nerezových stolů

Nastavení systému vydávání stravy.

### **Navýšení kapacity základní školy:**

Z důvodu nárůstu počtu dětí spadajících do katastru Obce Hosín, bylo nutné řešit navýšení kapacity školy.

#### **Řešení:**

Podání žádosti o navýšení kapacity školy, výdejny stravy a školní družiny.

- Podána žádost na Krajský úřad, MŠMT
- Projekt pro zakoupení kontejnerové třídy. Kontejnerové učebny byly vybudovány dvě společně se sociálním zázemím pro žáky i pedagogy. Jedna učebna bude využívána jako školní družina – samostatná, druhé oddělení školní družiny bude stále probíhat v prostorech třídy po ukončení výuky.

K 1. 9. 2023 byla kapacita základní školy navýšena na 61 žáků. Kapacita výdejny stravy na 85 strávníků. Školní družina 55 žáků.

## **2.4 Materiální vybavení školy:**

**učební pomůcky** – škola je poměrně dobře vybavena, vybavení odpovídá kapacitě a potřebám školy, postupně jsou pomůcky doplňovány, modernizovány

**vybavení:** je postupně obměňováno – modernizováno

**podlahy:** výměna podlahové krytiny v šatně mateřské školy, jídelně, ve třídě mateřské školy

## **2.5 Klima školy:**

Klima školy nebylo optimální především mezi pracovním týmem a vedením, to se začínalo projevat také v klimatu tříd.

Oslovení PPP ČB pro intervenci při zjišťování stavu klima ve škole a jeho bezpečného nastavování pro zdravý rozvoj dětí. Po šetření byl závěr pozitivní, klima ve třídách je bezpečné a zdravé. Vypracována zpráva o šetření.

Klima v týmu:

Byli osloveni externí odborníci:

Hubatka Consulting.

Free Mobbing Institut.

Společně k bezpečí.

Intenzivně se pracovalo na nastavení bezpečného prostředí i pro zaměstnance školy. Proběhly workshopová setkání, byly vypracované zprávy ze šetření. Přes všechnu snahu došlo k fluktuaci zaměstnanců. Zajištění školního roku 2023/24 personálně nebyl problém. Ukončení pracovních poměrů:

1 zaměstnanec – důchodce, nekvalifikovanost, skončení pp na dobu určitou

2 zaměstnanci – odchod do starobního důchodu

3 zaměstnanci – konec pracovního poměru na dobu určitou

2 zaměstnanci – ukončení pracovního poměru ze strany zaměstnance

## **3 Dokumentace školy:**

### **Školní řád**

Neodpovídal charakteristice a podmínkám hosínské školy, v průběhu školního roku byl upraven a předložen ke schválení školské radě tak, aby nabyl účinnosti od 1. 9. 2023.

### **ŠVP ZV**

Stávající školní vzdělávací program obsahoval chyby a nepravdivé údaje. Došlo k úpravě především oboru informatiky tak, aby odpovídal stávajícím vzdělávacím podmínkám školy a

nastavené hodinové dotaci – dle „nového IVT“ od šk.r. 21/22 byla realizována jiná časová dotace pro výuku IT ve 4 ročníku.

1. hodina přírodopisu ubyla. 1. hodina IVT přibyla. Nebyly dohledány osnovy i tematické celky, bylo nutné opravit. Nebylo možno okamžitě předložit ke schválení školské radě, protože byla nefunkční.

### Vnitřní řád školní družiny:

Vnitřní řád neodpovídal podmínkám školy, organizaci činností, popsaným materiálním vybavením, provozní dobou. Byl vypracován aktualizovaný vnitřní řád.

### Systém poradenských služeb školy:

Systém poradenských služeb školy nebyl vyhotoven. Vypracovala v průběhu školního roku Mgr. Křikavová Iva jako výchovný poradce.

Došlo k úpravám minimálního preventivního programu, jako metodik prevence byla určena pověřená kvalifikovaná osoba Mgr. Stluková Kateřina.

detašovaná pracoviště: je na adrese Hosín 116 a tvoří odloučené pracoviště mateřské školy s kapacitou 12 dětí

organizační schéma školy



zastupitelnost:

Zastupitelnost zajišťují kvalifikované osoby v pracovním poměru DPP.

### 4 Školská rada:

Školská rada nebyla dle zákonných podmínek. Členem školské rady byl ředitel školy, což je v rozporu se školským zákonem.

V prosinci proběhly volby do školské rady. Průběh voleb je uložen ve spise.

předseda školské rady: Mgr. Stluková Kateřina

složení školské rady:

člen za zřizovatele: Ing. Lipoldová Zdeňka

člen za zákonné zástupce: Dvořák Tomáš

člen za pedagogické pracovníky: Mgr. Stluková Kateřina

2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku  
Dle přílohy č. 1 k nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním  
a vyšším odborném vzdělávání

Oddíl A: Soustava oborů vzdělání poskytujících základní vzdělání

## 5 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

□ počet zaměstnanců 14

Pedagogický sbor:

Mgr. Stluková Kateřina – učitel 1. stupně: 1. a 4. ročník

Mgr. Matějková Jana – učitel 1. stupně: 2. ročník

Mgr. Křikavová Iva – zástupce ředitele školy, učitel 1. stupeň: 3. a 5. ročník

Mgr. Andělová Gabriela – učitel 1. stupně: učitel Aj

Mgr. Kulíř Václav – učitel 1. stupně: Tv, Ivt, Vlastivěda, ŠD

Školní družina:

Mgr. Pourová Věra

Asistenti pedagoga:

Mgr. Slunéčková Barbora – ukončení pracovního poměru na vlastní žádost v průběhu roku (vyšší úvazek)

Maršíková Sandra – ukončení pracovního poměru ve zkušební době (vyšší úvazek)

Šetelová Vendula Dis.

PaedDr. Tóthová Janka – pracovní poměr na dobu určitou

Mgr. Kulíř Václav – pracovní poměr na dobu určitou

Nepedagogičtí pracovníci - provozní zaměstnanci:

Školnice a kuchařka: Cirhanová Marie, Výletová Milada

Úklid: Výletová Milada, Horká – Ratzková Jana

Ekonomka: Svobodová Martina

Poradenské pracoviště: Mgr. Křikavová Iva – výchovné poradenství

Mgr. Stluková Kateřina - metodik prevence

Mgr. Slunéčková B.

Mgr. Pourová Věra – speciální pedagog

Zaměstnanci školy v měsíci dubnu oznámili založení Základní odborové organizace, předsedkyní byla Mgr. Andělová Gabriela. V červnu se organizace rozpadla. Do rozpadu organizace nebyl vedení školy předložen návrh kolektivní smlouvy.

## 6 Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

K zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání pro školní rok 2022/23 dorazilo 13 uchazečů. Kapacita školy umožňovala přijetí 7 žáků. Bylo přistoupeno k losování na základě doporučení

Telefon:

Url: 1

E-mal: reditelna@skolahosin.cz

DS: e9f742u

Bankovní spojení:

č.ú.:

IČO: 75000695

DIČ: CZ75000695



krajského úřadu. Do losování nebyla vložena registrační čísla žáků, kteří nesplňovali kritéria.  
Byl udělen 1 OŠD  
7 Uchazečů bylo přijato

Školní docházku zahájilo 7 žáků v prvním ročníku.

K zápisu pro školní rok 2023/24 dorazilo 10 uchazečů. Kapacita školy byla navýšena od 1. 9. 2023 na 61 žáků, což umožňovalo přijetí všech spádových dětí k základnímu vzdělávání. Školní docházku zahájilo 6 žáků, byly uděleny 3 OŠD, 1 uchazeč zahájil školní docházku na jiné škole.

Ve školním roce 2022/23 ukončilo školní docházku přestupem na jinou školu 12 žáků. Jednalo se především o žáky nespádové, 2. žáci byli ze spádové oblasti.

- Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy: 10
- Odklady školní docházky 3
- Žáci přijatí do vyšších ročníků základní školy: 1

## 7 Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program není postaven na žádných alternativách a specifických metodách výuky.

I s ohledem na velký počet podpůrných opatření se daří dosahovat cílů vzdělávacího programu, ovšem s poměrně velkými rozdíly v jednotlivých ročnících. Převažuje způsob frontální výuky, což eliminuje možnosti rychlejšího a většího dosahování cílů a osvojování si kompetencí dle RVP PV. Vizí školy je postupně začít vycházet z principů místního zakotveného učení, projektovou výukou a dalšími inovativními přístupy ve výuce. Tomu ovšem musí předcházet proškolení a další vzdělávání pedagogických pracovníků školy.

Velký důraz je kladen na jazykovou přípravu osvojování si základů cizího jazyka. Je realizován ovšem především formou placeného zájmového kroužku učitelky cizího jazyka. Žáci mají tedy v prvním roce oboru cizího jazyka poměrně velkou slovní zásobu a mohou velmi rychle navázat, avšak rizikem je neschopnost diferenciací psaného a slyšeného.

Způsob výuky v malotřídní škole je velmi specifický a náročný pro pedagoga. Velkým pozitivem jsou malé počty žáků ve třídě, to umožňuje individuální přístup k žákům.

V letošním školním roce se žáci účastnili několika soutěží.

Hrdějovický Vavřínek 1. místo

Borecký Hlásek 1. místo

DDM – recitační soutěž Dětská scéna 2023, postup až do krajského kola 51. ročníku přehlídky dětských recitátorů

Pangea

Matematický Klokan

Vrátecký Picasso

K žákům s podpůrným opatřením je přístupováno dle doporučení poradenských zařízení a pedagogové jsou povinni plnit podpůrná opatření tak, aby se žáci cítili bezpečně a bylo jim umožněno zapojení se do výuky a vzdělávání v co možná největším rozsahu s ohledem na jejich specifické potřeby. Byla realizována pravidelná setkání se zákonnými zástupci žáků a vyhodnocována poskytovaná podpůrná opatření.

Telefon:

Url: 1

E-mail: reditelna@skolahosin.cz

DS: e9f742u

Bankovní spojení:

č.ú.:

IČO: 75000695

DIČ: CZ75000695



Základní vzdělávání má žákům pomoci utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence a poskytnout spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání. V základním vzdělávání se proto usiluje o naplňování těchto cílů:

- umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení;
- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů;
- vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci;
- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých;
- připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti;
- vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě;
- učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný;
- vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi;
- pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci;
- pomáhat žákům orientovat se v digitálním prostředí a vést je k bezpečnému, sebejistému, kritickému a tvořivému využívání digitálních technologií při práci, při učení, ve volném čase i při zapojování do společnosti a občanského života.

## **8 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků**

Pedagogové se účastnili DVPP. Dle svého zájmu, potřeb školy.

## **9 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**

Škola neměla příležitost se prezentovat veřejnosti jinak než propagací aktivit na facebookových stránkách školy a na webu školy. Způsobeno to bylo především neklidnou situací na škole.

## **10 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí, další kontrolní činnosti**

a) Česká školní inspekce v tomto roce šetřila stížnost zákonných zástupců. Výsledek šetření je k dispozici k nahlédnutí v ředitelně školy.

b) Inspekční elektronické zjišťování: probíhalo testování žáků 5. ročníků.

c) Inspektorát práce. Do 31. 8. 2023 nebyla ukončena.

d) Khs ČB provedla šetření k navýšení kapacity školy a po provedených úpravách, dále provedla šetření kvality vody.

## 9 Základní údaje o hospodaření školy

Finanční prostředky na provoz poskytuje zřizovatel školy. V roce 2022 byl hospodářský příspěvek převeden do rezervního fondu školy viz. Výroční zpráva o hospodaření školy.

## 10 Akce školy

**Výuka plavání** – probíhala v rozsahu 10 lekcí

**Exkurze** – žáci se účastnili vzdělávacích exkurzí organizace Cassiopea, Jihočeské muzeum, exkurze do Biologického centra Akademie Věd, edukační výstava Šestý smysl města, edukační program Zdravík – zdravý životní styl, edukační program – Pára v historii

**Školní výlety** – návštěva přírodovědného muzea Semenec

**Žákovská vystoupení** – vánoční besídka pro rodiče a přátele školy, zpívání u Vánočního stromu – spolupráce s obcí

**Soutěže a olympiády** – účast je shrnuta v kapitole 7., dále se žáci účastnili turnaje ve fotbale Borecký fotbálek

Probíhaly kulturní akce – divadla, návštěva kina a další. Vše je uvedeno podrobně v akcích školy.

Akce školy probíhaly pravidelně každý měsíc.

Zájmové kroužky nabízené školou:

Logika: Mgr. Křikavová Iva

Badatelský kroužek: Mgr. Stluková Kateřina

Angličtina hravě: Mgr. Vávrová Zuzana

**11 Základní údaje o hospodaření školy:** viz. Příloha č. 2 Výroční zpráva o hospodaření školy

Příloha č. 1

## Zpráva o činnosti Mateřské školy Hosín

OBSAH

1. Úvod
2. Údaje o mateřské škole
3. Rámcový popis personálního zabezpečení
4. Další vzdělávání pedagogických pracovníků
5. Materiálně – technické podmínky MŠ
6. Přijímací řízení MŠ
7. Školní vzdělávací program
8. Spolupráce s rodiči

### 1. Úvod

Mateřská škola Hosín se nachází v budově základní školy Hosín 41 a odloučené pracoviště je na adrese Hosín 116. Kapacita mateřské školy je 35 dětí. Ve školním roce 2022/2023 bylo na hlavní budově 22 dětí ve věku 3 – 5 let a na odloučeném pracovišti 13 dětí předškolního věku.

Složení dětí ve třídách:

HB: 10 dívek a 12 chlapců

OP: 6 dívek a 7 chlapců (z toho byly 2 chlapci po odkladu školní docházky a 1 dívka po OŠD)

### 2. Údaje o mateřské škole

**Název:** Základní škola a Mateřská škola Hosín

**Kapacita MŠ:** 35

**IČO:** 75 000 695

**Zřizovatel:** Obec Hosín

**Kontakt:** +420 739 066 055

**Email:** skolka@skolahosin.cz

**Web:** [www.skolahosin.cz](http://www.skolahosin.cz)

### 3. Rámcový popis personálního zabezpečení

Ve školním roce 2022/2023 bylo v MŠ 5 předškolních pedagogů.

Na OP: Jana Hlávková a Hana Chmelová

Na HB: do prosince 2022 Katarína Hájková (po 30ti letech působení odchází do důchodu) a nastoupila Michaela Sujová. Od 1. 9. 2023 je vedoucí učitelka Mgr. Eva Míčková.

### 4. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Michaela Sujová byla studentkou střední pedagogické školy v Obratani a současně si podala přihlášku na bakalářské studium předškolní pedagogiky v Českých Budějovicích.

Paní učitelky Chmelová a Hlávková absolvovaly kurzy paní Bečvářové.

Mgr. Eva Míčková se účastnila konference „Forum pro MŠ“.

### 5. Materiálně – technické podmínky MŠ

Mateřská škola je materiálně velmi dobře vybavena, tak aby s dětmi mohly být rozvíjeny všechny vzdělávací oblasti. V loňském školním roce byly třídy obohaceny o digitální pomůcky.

### 6. Přijímací řízení MŠ

Zápis do mateřské školy proběhl dne 10. 5. 2023. Celkem přišlo 20 uchazečů. Přijato bylo 10 uchazečů a odmítnuto 10 uchazečů.

Telefon:

Url: 1

E-mal: reditelna@skolahosin.cz

DS: e9f742u

Bankovní spojení:

č.ú.:

IČO: 75000695

DIČ: CZ75000695

## **7. Školní vzdělávací program**

Školní program školní rok 2022/2023 „Ať se vám u nás líbí“

## **8. Spolupráce s rodiči**

Halloweenské odpoledne 31. 10. 2022 – akce školy pro rodiče a děti.

Vystoupení dětí na zahájení Adventu – spolupráce i s obcí Hosín.

Tvořivé odpoledne – velikonoční výtvarné dílny 29. 3. 2023

Vystoupení k svátku matek 11. 5. 2023 – setkání maminek a dětí v MŠ.

Loučení s předškoláky 21. 6. 2023 – tradiční akce, rodiče s dětmi.

Do mateřské školy pravidelně jezdí divadelní společnosti se svými představeními. V minulém školním roce nás navštívilo divadlo Bambini a Téměř divadelní společnost.

A v průběhu školního roku probíhala aktivita „Děti na startu“ – vždy ve čtvrtek ráno od 8-9:00 a setkávání se studenty mezinárodní školy „Townshend“ – pravidelně středy v 15:00 – 15:45. Předškolní děti vedla paní učitelka Hana Chmelová na kroužku angličtiny.